Verslag planningsgesprek

Richtlijnen van het gesprek:

* Goed verloop
* Duidelijkheid over werkzaamheden
* Zelf mening inbrengen

Gesprek:

Tijdens het gesprek tussen mij en Hedwig is het volgende uitgekomen.

We hebben verschillende werkzaamheden besproken die ik kan gaan doen, zoals het ontwerpen en vormgeven van armaturen.

* Werktekeningen
* Offerte aanvragen
* Assembleren onderdelen
* Inbouw led verlichting + drivers

Verder wil ik het volgende: Hands on, oftewel in de werkplaats werken. Hierbij kun je denken aan het meelopen met een project door middel van het samenstellen van diverse onderdelen.

Ten slotte: assisteren tijdens installatie, op klus dus. Het installeren van lichtprojecten bijvoorbeeld

Dit is geen vaste planning. Dit omdat het er aan ligt hoe druk het is en wat ik als stagiair kan doen qua moeilijkheid.

Commentaar:

Dit gesprek verliep goed, duidelijk wat er kan gaan gebeuren en wat er valt te leren.

* Onderwerp: verslag planningsgesprek
* Datum: 12-02-2020
* Notulist: Daan Straub
* Aanwezigen: Hedwig Westerburgen
* Afwezig: handtekening:..……………………